

PERAMVNDI
G E M E S S E N C E

CODE OF ETHICS & CONDUCT





INDICE

PREMESSA	
OBBLIGHI	
- Per i dipendenti	
- Per i dirigenti	
- Per i terzi	
DESTINATARI	
PRINCIPI	
- Diritti Umani.....	
- Uguaglianza	
- Molestie e Procedure disciplinari.....	
- Conformità legale	
- Salute e sicurezza	
- Know Your Counter-party	
- Leale concorrenza.....	
- Rapporti con i Fornitori	
- Condizioni Generali di Impiego	
- Corruzione e pagamenti facilitatori	
- Tutela dell'Ambiente.....	
- Sviluppo della Comunità	
- Dichiarazioni di provenienza e Informativa sui prodotti.....	
- Privacy.....	
ATTUAZIONE	



PREMESSA

Petramundi crede nella responsabilità sociale, nell'integrità e nella trasparenza come parametri fondamentali della qualità delle sue gemme.

Come Società di famiglia con una storia di oltre 90 anni, la responsabilità e l'etica fanno parte del suo genoma. Crediamo vivamente nell'impresa sostenibile e siamo convinti che un'impresa possa raggiungere grandi risultati solo se si fonda su valori forti e positivi.

Riteniamo essenziale che gli stessi elevati parametri etici che ci caratterizzano vengano parimenti osservati in tutti i rapporti posti in essere dai dipendenti con clienti, fornitori, colleghi e con i terzi interlocutori in genere.

Tali rapporti con gli enti esterni devono essere condotti sulla base della più assoluta correttezza, in piena osservanza dei diritti altrui, nel rispetto delle leggi vigenti e dei principi di appartenenza all'Impresa.



OBBLIGHI

OBBLIGHI PER I DIPENDENTI

L'azienda dovrebbe avere come principio imprescindibile il rispetto di leggi e regolamenti vigenti in tutti i paesi in cui essa opera.

Tutti i dipendenti saranno tenuti a rispettare tali leggi e regolamenti e a conoscere le norme contenute nel codice etico.

Tutti i dipendenti avranno l'obbligo di:

- astenersi da comportamenti contrari alle norme etiche contenute nel codice;
- denunciare qualsiasi richiesta gli sia stata rivolta di violare le norme etiche;
- collaborare alle indagini interne condotte dall'azienda su questioni disciplinate dalle norme etiche.

OBBLIGHI PER I DIRIGENTI

Ogni responsabile di funzione avrà l'obbligo di:

- rappresentare con il proprio comportamento etico un esempio per i propri dipendenti;
- indirizzare i dipendenti all'osservanza del codice e sollecitare gli stessi a sollevare problemi e questioni in merito all'eventuale infrazione delle norme etiche;
- sollecitare i dipendenti a segnalare eventuali carenze del codice etico, accogliendo tutti i contributi costruttivi che i dipendenti stessi vorranno dare al fine di migliorarne i contenuti. Il codice etico deve essere, infatti, uno strumento dinamico in continua evoluzione e quindi sempre perfettibile;
- adoperarsi affinché i dipendenti comprendano che il rispetto delle norme del codice etico costituisce parte essenziale della qualità delle prestazioni di lavoro.

OBBLIGHI DEI SOGGETTI TERZI

Si esige il rispetto dei principi contenuti nel codice nello svolgimento delle proprie attività e/o nell'esecuzione dei contratti stipulati.



DESTINATARI

Sono destinatari del seguente codice gli stakeholders così compresi tutti i soggetti italiani o stranieri, pubblici o privati portatori di interessi legittimi nei confronti dell'Azienda a qualunque titolo, ovvero coloro che ne influenzano il successo e/o sono a loro volta influenzati dalla sua attività, con ciò intendendosi quindi, tra gli altri, i collaboratori, gli azionisti, i clienti, i fornitori, le Istituzioni, la comunità finanziaria e la Pubblica Amministrazione.



PRINCIPI E DISPOSIZIONI

DIRITTI UMANI

Petramundi segue i principi dettati da OCSE e Onu secondo diritti umani e si impegna a condannarne ogni trasgressione.

Si impegna a sostenere i diritti fondamentali di ciascun individuo e promuove inclusione ed uguaglianza nelle organizzazioni di cui fa parte e nella comunità delle gemme preziose e di tutta la filiera.

Petramundi si impegna a rispettare i diritti umani secondo la Dichiarazione universale dei diritti umani e la Dichiarazione dell'Organizzazione internazionale del lavoro sui principi e i diritti fondamentali nel lavoro nonché secondo la normativa oggi vigente.

La Direzione si impegna altresì a non adottare in alcun caso e in alcuna forma il lavoro minorile o forzato.

UGUAGLIANZA

Petramundi tratta i collaboratori ad ogni titolo secondo i principi di uguaglianza, rispetto e dignità secondo i Principi Guida dell'ONU su Impresa e Diritti Umani, e contrasta e respinge qualsiasi forma di discriminazione diretta ed indiretta di carattere fisico, sessuale, razziale, religioso o psicologico.

Petramundi richiede che l'autorità di leadership sia esercitata con equità, vietando ogni comportamento che possa in qualunque modo ledere la dignità personale e la professionalità del collaboratore.

In particolare ciascun Destinatario riconosce e rispetta la dignità personale, la sfera privata ed i diritti della personalità di qualsiasi individuo, sia nelle relazioni interne sia in quelle esterne.

La selezione e l'assunzione del personale deve essere ispirata a criteri di trasparenza, nella valutazione dei requisiti di competenza e professionalità, di capacità e potenzialità individuale.



Nell'ambito della proprie attività di selezione, assunzione e gestione del personale, si impegna inoltre al pieno rispetto delle disposizioni legislative e regolamentari di volta in volta vigenti in materia di immigrazione e sulla condizione degli stranieri, con riferimento, tra l'altro e in particolare, alle disposizioni relative al procedimento di assunzione, a tempo determinato o indeterminato, dei lavoratori stranieri.

Petramundi garantisce la Libertà di associazione e contrattazione collettiva: l'appartenenza ad un sindacato non sarà oggetto di discriminazione, e viene garantito equo trattamento.

Tutto il personale è invitato a segnalare tempestivamente alla direzione ogni abuso che ritiene di aver subito o del quale viene a conoscenza.

MOLESTIE E PROCEDURE DISCIPLINARI

Petramundi proibisce qualsiasi forma di molestia (psicologica, fisica, sessuale) nei confronti di dipendenti, dei collaboratori, dei fornitori o dei visitatori.

Includendo in tale precetto qualsiasi forma di intimidazione o minaccia (anche non verbale, ovvero derivante da più atteggiamenti atti a intimidire perché ripetuti nel tempo o perché provenienti da diversi soggetti) che sia di ostacolo al sereno svolgimento delle proprie funzioni ovvero l'abuso da parte del superiore gerarchico della posizione di autorità. In particolare, si proibisce ogni e qualsiasi forma di mobbing secondo il concetto di tempo in tempo elaborato dal prevalente orientamento giurisprudenziale italiano.

É vietata anche la mera prospettiva di incrementi nella remunerazione, di altri vantaggi o di progressione in carriera, quale contropartita di attività difformi dalle leggi, dal Codice e dalle norme e regole interne, anche limitatamente alla competenza. E' proibito qualsiasi atto di ritorsione nei confronti di coloro che rifiutano, lamentano o segnalano tali fatti incresciosi, anzi se ne stimola la trasparenza e se ne incoraggia la denuncia. Tutti i dipendenti possono rivolgere reclami, rimostranze o proposte alla Direzione secondo le procedure comunicate.

CONFORMITA' LEGALE

Ogni attività svolta in nome e per conto di Petramundi deve essere condotta nel rispetto assoluto delle leggi e dei regolamenti vigenti.



Ciascun Destinatario s'impegna ad acquisire con diligenza la necessaria conoscenza delle norme di legge e dei regolamenti applicabili allo svolgimento delle proprie funzioni, come nel tempo vigenti.

SALUTE E SICUREZZA

Petramundi garantisce la sicurezza sul lavoro. Si impegna rispettare le norme vigenti in materia, e ad applicare la dovuta diligenza adottando un sistema di gestione dei rischi che prevenga il verificarsi di incidenti.

La sicurezza sui luoghi di lavoro è assicurata sia implementando rigorosamente le disposizioni previste dalle leggi in vigore, sia promuovendo attivamente la cultura della sicurezza attraverso specifici programmi formativi. La formazione del personale rappresenta un elemento centrale del sistema di gestione adottato.

Petramundi si impegna a fornire dispositivi di protezione individuale e accertarsi del loro corretto utilizzo. Si rimanda inoltre ai documenti integrativi contenuti nelle pratiche di sicurezza sul lavoro, concernenti corsi di sicurezza, procedure e verifiche in fabbrica.

LEALE CONCORRENZA

Petramundi conduce i propri affari commerciali in maniera etica e corretta per tutti gli stakeholders e persegue il valore di una leale concorrenza con gli altri operatori astenendosi da qualsiasi comportamento collusivo e abusivo a danno dei clienti e dei colleghi.

I destinatari di questo codice si impegnano a preservare la leale concorrenza e ad astenersi dal mettere in atto comportamenti che possano ledere tale principio.



DUE DILIGENCE SULLA SUPPLY CHAIN

Questa policy rispecchia l'impegno di Petramundi nel rispetto dei diritti umani e nella non tolleranza verso il finanziamento dei conflitti e nell'allineamento a tutte le sanzioni i regolamenti e le leggi dell' ONU.

Petramundi è un membro certificato del Responsible Jewellery Council (RJC).

Pertanto, ci impegniamo a dimostrare, attraverso la verifica di terze parti indipendenti, di:

- A. rispettare i diritti umani secondo la Dichiarazione universale dei diritti umani e la Dichiarazione dell'Organizzazione internazionale del lavoro sui principi e i diritti fondamentali nel lavoro;
- B. non intraprendere o tollerare tangenti, corruzione, riciclaggio di denaro o finanziamento del terrorismo;
- C. sostenere la trasparenza dei pagamenti governativi e le forze di sicurezza compatibili con i diritti nell'industria estrattiva;
- D. non fornire sostegno diretto o indiretto a gruppi armati illegali;
- E. consentire alle parti interessate di esprimere preoccupazioni sulla catena di fornitura della gioielleria;
- F. Implementare il quadro in cinque fasi da OECD guidelines CAHRA edizione 3 come processo di gestione per la due diligence basata sul rischio per catene di approvvigionamento responsabili di minerali provenienti da aree di conflitto e ad alto rischio.

Ci impegnano inoltre a evitare abusi da parte di terzi, ponendo in essere una rigida politica di rapporti con i fornitori e applicando procedure di know your counterparty in modo da verificare l' identità delle controparti.



RAPPORTI CON I FORNITORI

Petramundi si impegna a mettere in atto ogni forma di due diligence riguardo rapporti commerciali in aree ad alto rischio. Petramundi cesserà immediatamente ogni impegno con fornitori qualora pongano in essere atti in contrasto con le norme sottostanti.

Petramundi in particolare modo nelle aree di estrazione dei minerali vieta:

Il sostegno diretto o indiretto a gruppi armati non governativi, compreso l'approvvigionamento di gemme colorate, l'effettuazione di pagamenti o l'assistenza o la fornitura di apparecchiature a gruppi armati non governativi o a loro affiliati che, in modo illegale: controllano siti minerari, rotte di trasporto, punti di commercializzazione dei gemme e operatori a monte nella filiera.

Petramundi intende opporsi alla sollecitazione di tangenti, alla richiesta di occultare o dissimulare l'origine delle gemme, o di dichiarare il falso in materia di tasse, imposte, tariffe e royalty pagate ai governi a scopo di estrazione, commercio, movimentazione, trasporto ed esportazione.

Più in generale:

Crimini di guerra, le violazioni del diritto internazionale umanitario, i crimini contro l'umanità.

Conformità legale: adeguamento alle norme vigenti in materia di lavoro, ambiente salute e sicurezza.

Diritti umani: Rispetto assoluto dei diritti umani secondo linee guida promosse dall' Organization for Economic Co-operation and Development. (OECD) e united nations standards per le imprese (UN)

Lavoro forzato. Non essere promotori di lavoro forzato o una qualsiasi forma moderna di schiavitù o traffico di esseri umani.

Lavoro minorile: non impiegare forza lavoro sotto i 16 anni.

Non discriminazione su base razziale, etnica, di genere disabilità religione sessuale orientamento politico o ogni area forma di discriminazione in tutte le fasi del loro impiego.



Abusi: non devono essere coinvolti in alcuna forma di abusi psicologici o sessuali, alcuna forma di intimidazione minaccia o coercizione di natura sessuale o promessa di ricompensa in campo di favori sessuali.

Libertà di associazione e contrattazione collettiva : dovranno rispettare i diritti di rappresentanza e libertà di parola libertà di associazione e contrattazione collettiva.

Tracciabilità e provenienza: Quando richiesto i i fornitori destinatari devono essere in grado di recuperare l'origine della catena di custodia e fornire adeguato rendiconto documentale come bolle doganali ecc.

KNOW YOUR COUNTERPARTY

Petramundi decide di non intrattenere rapporti commerciali di alcun genere con soggetti non referenziati, impone inoltre procedure di know your counter party (si rimanda alla relativa policy) per far fronte al rischio di finanziare indirettamente gruppi terroristici o di contribuire al riciclaggio di denaro sporco.

Petramundi si impegna a identificare e registrare ogni nuovo cliente o fornitore e tenerne contezza per almeno 5 anni dall'ultimo rapporto posto in essere.

Si faccia fede al decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231 in Attuazione della direttiva 2005/60/CE concernente la prevenzione dell'utilizzo del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività' criminose e di finanziamento del terrorismo nonche' della direttiva 2006/70/CE che ne reca misure di esecuzione “

Petramundi in conformità con la legge italiana anti riciclaggio si impegna a non accettare pagamenti in contanti di valore superiore a euro 999 e tenere in ogni caso traccio per 5 anni di tutti i pagamenti.



RISK ASSESSMENT

Petramundi si impegna nell'adozione di un modello di gestione dei rischi che consenta la coerente valutazione dei rischi inerenti alle proprie attività e a quelle dei propri fornitori.

È previsto annualmente in CdA un ordine del giorno concernente il risk assessment è inoltre redatta una relativa procedura che comprende altresì attività di risk management.

Attraverso l'esame del rischio e dopo averne valutato il livello (alto medio basso) si procede all'analisi degli atti posti in essere per controllarlo. In caso di accettabilità del rischio e del metodo di arginamento si procede con le prassi operative utilizzate in precedenza.

CORRUZIONE

Petramundi adotta una politica di "tolleranza zero" contro qualsiasi forma di corruzione e traffico di influenze illecite, attuando una serie di misure volte a prevenire, identificare e punire i suddetti reati nell'ambito delle proprie attività.

-la corresponsione o l'accettazione, diretta o indiretta, di tangenti o commissioni occulte;

-la corresponsione di pagamenti "agevolanti" (pagamenti occasionali di modesta entità finalizzati ad assicurare o accelerare l'adempimento di determinate azioni nel normale svolgimento delle proprie funzioni).

- In linea generale, qualsiasi pagamento a favore di terzi deve essere giustificato da un servizio e da un prezzo equo, così come concordato con i suddetti terzi.

TUTELA DELL'AMBIENTE

Petramundi crede nello sviluppo sostenibile e la tutela dell'ambiente, si impegna dunque a: salvaguardare le risorse naturali, riducendo gli sprechi, puntare a una performance ambientale di alto livello e tenere sotto controllo i rischi ambientali.

Si impegna a non adottare nei propri processi produttivi l'uso di sostanze pericolose



Si impegna a utilizzare il meno possibile risorse ambientali e incrementando anno dopo anno l'utilizzo di forme di energia rinnovabili.

impegnarsi attraverso strumenti concreti ed efficaci:

accesso sicuro alle materie prime e tutela della biodiversità; tracciabilità e conformità delle materie prime e delle sostanze;

rispetto delle buone prassi ambientali e cooperazione con i fornitori per garantire i migliori standard ambientali lungo tutta la catena di approvvigionamento;

La prassi interna prevede che ogni sostanza potenzialmente pericolosa vada allocata con criterio e denominazione particolare, e smaltita con diligenza negli appositi contenitori e attraverso specifiche procedure ecologiche.

SVILUPPO DELLA COMUNITA'

Petramundi garantisce l'impegno continuo di comportarsi eticamente per lo sviluppo economico, per migliorare la qualità della vita dei lavoratori e delle loro famiglie, della comunità locale e dell'intera società.

Petramundi si impegna a contribuire allo sviluppo della comunità attraverso atti concreti atti a investire sullo sviluppo del territorio.

Petramundi si impegna a portare avanti con diligenza e costanza le iniziative di cui ha preso parte.

DICHIARAZIONI DI PROVENIENZA E INFORMATIVA PRODOTTI

Garantisce la veridicità e la buona fede nelle dichiarazioni di provenienza perché crede nei valori della trasparenza e dell'etica nell'attività d'impresa.

Conformandosi alla legge del codice al consumo italiano si obbliga a non dichiarare il falso o omettere informazioni cruciali in sede di vendita e pubblicizzazione dei propri prodotti o servizi.

Si faccia riferimento alla full disclosure enhancement chart per ulteriori informazioni.



UTILIZZO DI SOSTANZE CHIMICHE O PERICOLOSE

Dopo un'attenta attività di risk assessment Petramundi garantisce il proprio impegno nella gestione dei rischi derivanti dall'uso di sostanze chimiche pericolose.

Vengono disposti per ogni postazione di lavoro manuali contenenti istruzioni in caso di incidenti con sostanze chimiche.

PRIVACY

La Direzione garantisce, in conformità alle disposizioni di legge, la riservatezza delle informazioni in proprio possesso e richiede a tutti i Destinatari l'utilizzo delle stesse per scopi esclusivamente connessi all'esercizio delle proprie attività professionali.

tutte le informazioni ottenute dai Destinatari in relazione al proprio rapporto di lavoro e di collaborazione sono di proprietà di Petramundi . Per informazioni di proprietà di Petramundi si intendono:

- dati personali di Destinatari e di terzi. E' considerato "dato personale" qualsiasi informazione relativa a persona fisica o giuridica, ente od associazione, identificati o identificabili, anche indirettamente, mediante riferimento a qualsiasi altra informazione;
- informazioni riservate. E' considerata "informazione riservata" qualunque notizia inerente Petramundi di natura confidenziale, che, se divulgata in maniera non autorizzata o involontaria, potrebbe causare danni alla stessa Petramundi. E', a titolo esemplificativo, da considerarsi riservata la conoscenza di un progetto, una proposta, un'iniziativa, una trattativa, un'intesa, un impegno, un accordo, un fatto o un atto, anche se futuro o incerto, attinente la sfera di attività di Petramundi srl, che non sia di dominio pubblico.

Petramundi rispetta altresì i principi di parità di accesso e trasparenza nella divulgazione delle informazioni riservate, nel pieno rispetto della legge e senza alterare il regolare andamento delle attività.



RAPPORTI CON PA E AUTORITA'

I rapporti con le Autorità e con la Pubblica Amministrazione devono essere improntati alla massima chiarezza, trasparenza e collaborazione, nel pieno rispetto della legge e secondo i più alti standard morali e professionali.

I Destinatari, salva espressa autorizzazione, non possono relazionarsi in nome e per conto di Petramundi con le Autorità e con la Pubblica Amministrazione.

Nei rapporti con i Pubblici Ufficiali, con gli Incaricati di Pubblico Servizio, e la Pubblica Amministrazione in generale, i Destinatari autorizzati si atterrano a massimi livelli di correttezza e integrità, astenendosi da qualsiasi forma di pressione, esplicita o velata, finalizzata a ottenere qualsiasi vantaggio indebito per sé o per Petramundi srl.

ATTUAZIONE

SISTEMA SANZIONATORIO

La Società, attraverso gli organi e le funzioni a ciò appositamente preposte, provvede a comminare, con coerenza, imparzialità ed uniformità, sanzioni proporzionate alle rispettive violazioni del presente Codice e conformi alle vigenti disposizioni in materia di regolamentazione dei rapporti di lavoro.

Ogni comportamento posto in essere da consulenti, collaboratori, fornitori e partner d'affari collegati da un rapporto contrattuale non di lavoro dipendente e, comunque non soggetti alla direzione o alla vigilanza, in violazione delle previsioni del presente Codice, potrà determinare, nelle ipotesi di maggiore gravità, anche la risoluzione del rapporto contrattuale, fatta salva l'eventuale richiesta di risarcimento qualora da tale comportamento derivino danni all'azienda.

COMUNICAZIONE DEL CODICE

La Direzione informa tutti i Destinatari sulle disposizioni e sull'applicazione del Codice, richiedendone l'osservanza.

In particolare provvede:

- all'interpretazione e al chiarimento delle disposizioni del Codice;



- alla verifica della sua effettiva osservanza;
- all'aggiornamento delle sue disposizioni, con riguardo alle esigenze che dovessero manifestarsi di volta in volta.

Allo scopo di garantire l'effettività del presente Codice, Petramundi predispone canali di informazione tramite i quali tutti coloro che vengano a conoscenza di eventuali comportamenti illeciti posti in essere all'interno di Petramundi possano riferire, liberamente, direttamente ed in maniera assolutamente riservata alla Direzione.

E' obbligo di ciascun Destinatario segnalare, senza ritardo, ogni comportamento non conforme ai principi del Codice alla Direzione.

Sarà cura della Direzione assicurare la riservatezza circa l'identità del segnalante nonché garantire il segnalante da ritorsioni, illeciti condizionamenti, disagi e discriminazioni di qualunque tipo in ambito lavorativo, per aver segnalato la violazione dei contenuti del presente Codice.

ENTRATA IN VIGORE E COORDINAMENTO CON LE PROCEDURE AZIENDALI

Il presente Codice è adottato con efficacia immediata. Eventuali futuri aggiornamenti sono riservati alla competenza della Direzione. Il Codice non sostituisce le attuali e future procedure aziendali che continuano ad avere efficacia nella misura in cui le stesse non siano in contrasto con il Codice.

01/09/2021

FIRMA PER ACCETTAZIONE